

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор гостиницы ООО «СВЕТОЧ»  
Ковалев В.С.  
26.06.2024 г.

Правила проживания в гостинице «Натали»  
по адресу: СПб, г. Пушкин, ул. Малая 56а, лит. А  
разработано на основании

Постановления Правительства РФ от 18 ноября 2020 г. N 1853 "Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации"

1. ООО «Светоч» - организация, оказывающая гостиничные услуги в помещении гостиницы «Натали», расположенной по адресу: г. Санкт-Петербург, г. Пушкин, ул. Малая, д. 56а, зарегистрирована на территории Российской Федерации и подчиняется законам Российской Федерации. Часы работы гостиницы, всех служб гостиницы, а также расчетный час указаны в соответствии с местным – московским – временем.
2. Гостиница предоставляет услуги временного проживания в номерах, питания и прочие сопутствующие услуги в соответствии с перечнем услуг, входящих в стоимость номера, перечнем услуг предоставляемых за дополнительную плату и прејскурантами.
3. Номера могут быть забронированы по эл. почте, телефону или через Интернет. Бронирование возможно только при наличии свободных номеров запрашиваемой категории на дни заезда и проживания.
4. При условии предоплаты или гарантии оплаты по банковской карте, бронирование считается гарантированным, и номер сохраняется гостем до 07:00 утра по местному времени дня, следующего за днем запланированного заезда, и может быть в течение этого времени предоставлен гостю. Отмена гарантированного бронирования гостем должна быть направлена в гостиницу не позднее, чем за 24 часа до расчетного часа дня заезда, а в период с 15 мая по 15 сентября, не позднее, чем за 48 часов до расчетного часа дня заезда. В случае незаезда гостя и/или неполучения гостиницей письменного уведомления об отмене бронирования, гостиница вправе удержать плату в размере 100% от стоимости одних суток проживания.
5. Негарантированное, но подтвержденное бронирование действительно до 18:00 дня заезда, позднее указанного времени бронирование может быть отменено.
6. Размещение в гостинице без предварительного бронирования может быть предоставлено только при наличии свободных номеров запрашиваемой категории на дни заезда и проживания.
7. Гостиница осуществляет регистрацию граждан РФ и подачу документов в органы миграционного учета для постановки на миграционный учет иностранных граждан. Для этих целей, по прибытии в гостиницу, гость заполняет регистрационную карточку гостя и предъявляет документы, удостоверяющие личность: для российских граждан – общегражданский паспорт или другие документы, удостоверяющие личность, для иностранных граждан – заграничный паспорт, визу (при необходимости визового въезда) и миграционную карту.
8. Единый расчетный час в гостинице – 12:00. Размещение предоставляется с 14:00. Размещение ранее 14:00 может быть подтверждено как гарантированное и предоставляется только при условии наличия свободных номеров и оплачивается дополнительно:  
-при заезде с 00.00 до 14:00 - 50% стоимости одних суток проживания.
9. Почасовая оплата в гостинице отсутствует. В случае задержки выезда гостя, плата за проживание взимается в следующем порядке:  
- до 18:00 часов – плата за четверть суток,  
- менее 12 часов после расчетного часа – плата за половину суток,  
- более 12 часов после расчетного часа – плата за полные сутки.

10. Номера за наличный расчет предоставляют по предоплате. Оплата проживания по электронной банковской карте производится в момент поселения. Оплата по банковской карте (кредитной) возможна либо по предавторизации в момент поселения с последующей оплатой в день выезда или накануне, либо по предоплате. В момент поселения гостя, гостиница имеет право потребовать внести предоплату на дополнительные услуги в случае намерения гостя воспользоваться дополнительными платными услугами.
11. Счет за дополнительные платные услуги может быть, по желанию гостя и при наличии предоплаты (или гарантии оплаты дополнительных расходов) отнесен на общий счет гостя. Окончательный расчет с гостем осуществляется в момент выезда из гостиницы.
12. При заселении гость получает карточку гостя и ключ от номера.
13. Завтрак проходит в кафе гостиницы с 7:30 до 10:30. Уносить еду с завтрака ЗАПРЕЩАЕТСЯ, за исключением еды для проживающих гостей, не имеющих возможность самостоятельно воспользоваться завтраком в помещении кафе (болезни), в таком случае по просьбе гостя завтрак может быть доставлен в номер бесплатно, сотрудником гостиницы.
14. Вещи гостя могут быть сданы в стирку или глаженье. Для этого необходимо заполнить стирки/глажки, поместить вещи и заполненный бланк в специальном пластиковом пакете на видное место. Вещи и заполненный бланк также можно передать горничной.
15. Гость может пригласить к себе в номер посетителей и несет за них полную ответственность. Гостиница регистрирует посетителей, находящихся в номере после 23:00 как гостей и за них необходимо произвести оплату как за проживающих.
16. В целях обеспечения порядка и спокойствия, в период с 22:00 до 08:00 запрещается включать аудио и видеотехнику на полную громкость, громко разговаривать, создавать иной шум, мешающий другим гостям гостиницы.
17. Гость обязан соблюдать противопожарные и санитарные нормы и правила.
18. Администрация гостиницы не несет ответственности за ценные вещи, оставленные в номере или в других помещениях гостиницы (не в сейфе). Для хранения ценностей, рекомендуем воспользоваться сейфом в номере.
19. Для обеспечения сохранности вещей в номере, рекомендуется держать закрытой дверь номера, не оставлять посетителей одних в номере, не приглашать малознакомых людей в номер, не передавать ключ от номера третьим лицам.
20. Для проведения бесед, совещаний, переговоров, гостиница предлагает воспользоваться арендой банкетного или конференционного зала.
21. Забытые или потерянные в гостинице вещи хранятся в отделе забытых вещей до тех пор, пока они не будут востребованы владельцем, но не более двух месяцев.
22. Уборка номера осуществляется один раз в сутки. Смена постельного белья 1 раз в 3 дня. При необходимости дополнительной уборки, гость может воспользоваться табличкой «Уберите, пожалуйста, номер», вывесив ее на ручку двери с внешней стороны. Уборка не может быть произведена, если на двери номера вывешена табличка «Пожалуйста, не беспокойте».
23. По всем возникающим вопросам гость может обратиться в службу приема и обслуживания по телефону круглосуточно.
24. Перечень оказываемых услуг, прейскуранты на платные услуги, жалобную книгу, сведения о форме и порядке оплаты услуг гостиницы, а также другую информацию гости могут получить в службе приема и обслуживания.
25. Все спорные вопросы между гостем и гостиницей, решают путем переговоров, а в случае не достижения согласия в порядке, предусмотренном законодательством РФ.
26. На всей территории гостиницы (в том числе в номерах) **КУРИТЬ ЗАПРЕЩЕНО.** ОБРАЩАЕМ ВАШЕ ВНИМАНИЕ ЧТО СОВРЕМЕННЫЕ ТЕХНИЧЕСКИЕ УСТРОЙСТВА для парения, курения, нагревания табака ТАК ЖЕ ОТНОСЯТСЯ К НАРУШЕНИЮ ДАННОГО ПРАВИЛА !!! Штраф за курение в номерах составляет стоимость номера в сутки.

Директор гостиницы «Натали»

Ковалев В.С.